



АДМИНИСТРАЦИЯ  
КОСТРОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 14 октября 2025 года № 2036

г. Кострома

О комиссии по предупреждению  
и ликвидации чрезвычайных ситуаций  
и обеспечению пожарной безопасности  
Костромского муниципального района

В соответствии со статьей 4 Федерального закона от 21 декабря 1994 года N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", пунктами 7-9 Положения о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года N 794 "О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций", постановлением администрации Костромской области от 27 декабря 2007 года N 294-а "О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Костромской области"

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

- 1) Положение о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Костромского муниципального района (приложение № 1);
- 2) Состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Костромского муниципального района (приложение № 2);
- 3) Обязанности членов комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Костромского муниципального района (приложение № 3).

2. Признать утратившим силу следующие постановления:

- 1) постановление администрации Костромского муниципального района от 11.05.2023 г. № 1050 «О комиссии по предупреждению и ликвидации

чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Костромского муниципального района»;

2) постановление администрации Костромского муниципального района от 29.11.2023г. № 3066 «О внесении изменений в постановление администрации Костромского муниципального района от 11.05.2023 г. № 1050 «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Костромского муниципального района»»;

3) постановление администрации Костромского муниципального района от 21.03.2024 г. № 773 «О внесении изменений в постановление администрации Костромского муниципального района от 11.05.2023 г. № 1050 «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Костромского муниципального района»»;

4) постановление администрации Костромского муниципального района от 26.08.2024 г. № 2380 «О внесении изменений в постановление администрации Костромского муниципального района от 11.05.2023 г. № 1050 «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Костромского муниципального района»»;

3. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Костромского  
муниципального района



Е.А. Шилова

**УТВЕРЖДЕНО**

постановлением администрации  
Костромского муниципального района  
от *04 сентября* 2025 г. № *2036*

**Положение**

о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Костромского муниципального района

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Костромского муниципального района (далее - КЧС и ОПБ) является постоянно действующим координационным органом, образованным для обеспечения согласованности действий органов местного самоуправления и организаций в целях реализации единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - ЧС) природного и техногенного характера и обеспечения пожарной безопасности на территории Костромского муниципального района Костромской области.

1.2. КЧС и ОПБ в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Костромской области, постановлениями и распоряжениями губернатора Костромской области, постановлениями и распоряжениями администрации Костромского муниципального района и настоящим Положением.

1.3. Свою деятельность КЧС и ОПБ осуществляет под руководством председателя КЧС и ОПБ - главы Костромского муниципального района.

Положение о КЧС и ОПБ и ее состав утверждается постановлением администрации Костромского муниципального района.

Деятельность КЧС и ОПБ финансируется из районного бюджета, порядок ее материального и технического обеспечения определяется администрацией Костромского муниципального района.

**2. Основные задачи комиссии**

2.1. Основными задачами КЧС и ОПБ являются:

1) разработка предложений по реализации единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации ЧС на территории муниципального района;

2) координация деятельности всех служб и структур на территории района при решении вопросов в области предупреждения и ликвидации ЧС и обеспечения пожарной безопасности;

3) обеспечение согласованности действий органов местного самоуправления и организаций при решении задач в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности, а также восстановления и строительства жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, продовольственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций;

4) контроль за деятельностью предприятий, организаций и учреждений, расположенных на территории района, в области решения задач по предупреждению и ликвидации ЧС;

5) создание резервов финансовых и материальных ресурсов для предотвращения и ликвидации ЧС и оказания помощи пострадавшим;

6) руководство работами по ликвидации ЧС, организация привлечения трудоспособного населения к этим работам;

7) планирование и организация эвакуации населения, размещения эвакуируемого населения и возвращения его после ликвидации ЧС в места постоянного проживания;

8) руководство организацией подготовки муниципального звена ТП РСЧС, обучения населения действиям в условиях угрозы или возникновения ЧС;

9) организация разработки нормативно-правовых актов в области защиты населения и территорий от ЧС.

### **3. Основные функции комиссии**

Комиссия для выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

1) в повседневной деятельности:

а) организация и прогнозирование оценки обстановки на территории муниципального района, которая может сложиться в результате ЧС природного и техногенного характера, разработка и планирование мероприятий по предотвращению и ликвидации ЧС, защите населения, уменьшению ущерба и потерь;

б) разработка Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС;

в) контроль деятельности районных служб, объектов, расположенных на территории района, в решении задач по предупреждению и ликвидации ЧС;

г) введение на территории района режимов функционирования муниципального звена ТП РСЧС;

д) организация подготовки муниципального звена ТП РСЧС, обучения населения действиям в условиях ЧС;

е) разработка и внесение на рассмотрение администрацией муниципального района проектов решений по вопросам, связанным с предупреждением и ликвидацией ЧС, обеспечением промышленной, пожарной и экологической безопасности;

ж) контроль деятельности организаций, учреждений, предприятий, расположенных на территории района, по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС;

з) принятие участия в рассмотрении вопросов размещения и деятельности потенциально опасных объектов;

к) организация проведения штабных тренировок по отработке действий при возникновении ЧС;

2) при возникновении ЧС и ликвидации ее последствий:

а) оповещение органов управления, сил и населения района об авариях, катастрофах и стихийных бедствиях;

б) введение на территории района режима функционирования муниципального звена ТП РСЧС;

в) руководство действиями органов управления, силами и средствами муниципального звена ТП РСЧС в ходе развития ЧС и в период ликвидации ее последствий;

г) организация работ по привлечению общественных организаций и граждан к проведению мероприятий по ликвидации ЧС и ее последствий;

д) организация оказания помощи пострадавшему населению, эвакуация людей из районов бедствий;

е) принятие решения об установлении муниципального уровня реагирования на ландшафтные (природные) пожары на территории Костромского муниципального района.

#### **4. Права комиссии**

4.1. КЧС и ОПБ в пределах своей компетенции имеет право:

1) запрашивать у территориальных органов федеральных органов государственной власти, расположенных на территории района, органов местного самоуправления муниципальных образований, организаций и общественных объединений необходимую информацию и материалы;

2) заслушивать на своих заседаниях представителей территориальных органов федеральных органов государственной власти, расположенных на территории района, органов местного самоуправления муниципальных образований, организаций и общественных объединений;

3) привлекать для участия в своей работе представителей территориальных органов федеральных органов государственной власти, расположенных на территории района, органов местного самоуправления муниципальных образований, организаций и общественных объединений по согласованию с их руководителями;

4) создавать рабочие группы из числа специалистов территориальных органов федеральных органов государственной власти, расположенных на территории района, и представителей заинтересованных организаций по направлениям деятельности Комиссии по согласованию с их руководителями, определять полномочия и порядок работы этих групп.

## 5. Организация деятельности КЧС и ОПБ

5.1. В состав КЧС и ОПБ входят председатель, заместители председателя Комиссии, секретарь и члены КЧС и ОПБ.

Персональный состав КЧС и ОПБ утверждается постановлением администрации Костромского муниципального района.

5.2. КЧС и ОПБ осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, принятым на последнем в текущем году заседании.

Заседания КЧС и ОПБ проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседания КЧС и ОПБ проводит председатель или по его поручению один из заместителей.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.

В исключительных случаях, которые могут привести к возникновению чрезвычайных ситуаций и требуют незамедлительного решения, заседание КЧС и ОПБ может проводиться в сокращенном составе, определенном председателем КЧС и ОПБ.

Члены Комиссии принимают участие в ее заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

5.3. Решения КЧС и ОПБ принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос лица, председательствующего на заседании КЧС и ОПБ.

Решения оформляются протоколами, которые подписываются председателем КЧС и ОПБ или лицом, председательствующим на заседании. Копии протокола рассылаются членам комиссии и заинтересованным лицам в трехдневный срок после подписания протокола председателем комиссии.

Решения КЧС и ОПБ, принимаемые в пределах ее компетенции, являются обязательными для всех учреждений, предприятий и организаций, расположенных на территории Костромского муниципального района, независимо от форм собственности.

По оперативным и организационным вопросам в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности, включая создание рабочих групп или оперативной группы, глава Костромского муниципального района - председатель КЧС и ОПБ издает распоряжения.

5.4. Подготовка материалов к заседанию КЧС и ОПБ осуществляется заблаговременно.

Материалы должны быть представлены секретарю Комиссии не позднее чем за 2 рабочих дня до дня проведения заседания.

Организационно-техническое и методическое обеспечение деятельности КЧС и ОПБ, а также подготовка проектов решений КЧС и ОПБ, распоряжений председателя и иных материалов, связанных с деятельностью КЧС и ОПБ, осуществляется секретарем КЧС и ОПБ.

УТВЕРЖДЕН  
 постановлением администрации  
 Костромского муниципального района  
 от «04» сентября 2025 г. № 2036

СОСТАВ

Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Костромского муниципального района

№ п/п	Должности
<b>Председатель КЧС и ОПБ</b>	
1.	Глава Костромского муниципального района
<b>Заместитель председателя комиссии</b>	
2.	Заместитель главы администрации Костромского муниципального района
3.	Начальник 1-го пожарно-спасательного отряда ФПС ГПС (по Костромской области) ГУ МЧС России по Костромской области (по согласованию)
<b>Секретарь комиссии</b>	
4.	Главный специалист отдела гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций администрации Костромского муниципального района
<b>Члены комиссии</b>	
5.	Заведующий отделом гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций администрации Костромского муниципального района
6.	Начальник управления сельского хозяйства администрации Костромского муниципального района
7.	Начальник территориального отдела надзорной деятельности и профилактической работы Костромского и Красносельского районов Главного управления МЧС России по Костромской области (по согласованию)
8.	Начальник отдела МВД России по Костромскому району (по согласованию)
9.	Директор ОГКУ «Костромское лесничество» (по согласованию)
10.	Директор МУП «Коммунсервис» Костромского муниципального района
11.	Главный врач ОГБУЗ «Костромская ЦРБ»
12.	Начальник Костромского РЭС филиала ПАО «Россети Центр» - «Кострома-энерго». (по согласованию)
13.	Начальник ОГУ «Костромская районная служба по борьбе с болезнями животных» (по согласованию)

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации  
Костромского муниципального района  
от 04 августа 2025 г. № 204

## ОБЯЗАННОСТИ

Членов комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Костромского муниципального района

### Общие обязанности членов КЧС и ОПБ

а) В режиме повседневной деятельности:

- организовывать и осуществлять в пределах своей компетенции наблюдение и контроль за состоянием окружающей среды, обстановкой на потенциально опасных объектах и на прилегающих к ним территориях;

- участвовать в разработке программ, а также в планировании и выполнении мер по сокращению возможных потерь и ущерба, по повышению устойчивости функционирования объектов экономики и территорий от ЧС;

- принимать меры к поддержанию в постоянной готовности муниципального звена ТП РСЧС;

- совершенствовать знания основ организации управления спасательными и другими неотложными работами, работами по всестороннему жизнеобеспечению, умению пользоваться средствами индивидуальной защиты;

- принимать участие, в пределах своей компетенции, в обучении всех категорий населения способам защиты и действиям в ЧС;

- принимать меры к созданию и восполнению резерва финансовых и материальных ресурсов для предотвращения и ликвидации ЧС;

б) в режиме повышенной готовности:

- прибыть на заседание Комиссии, приступить к немедленному руководству подчиненными (подведомственными) силами и средствами по распоряжению председателя КЧС и ОПБ;

- быть готовым к докладу председателю КЧС и ОПБ о сложившейся обстановке в зоне возможной ЧС, прогнозу ее развития в части возможного ущерба жизни и здоровью людей, окружающей природной среде, объектам экономики, а также своих предложений по ее нормализации;

- осуществлять в пределах своей компетенции непрерывное, гибкое и эффективное управление подчиненными силами и средствами по предотвращению возникновения ЧС;

- принимать участие в расследовании причин возникновения угрозы, оценке эффективности действий сил и средств в ходе предотвращения ЧС, составлении отчетных документов;

в) в режиме чрезвычайной ситуации:

- с получением условного сигнала прибыть на оперативное заседание КЧС и ОПБ, параллельно организуя привлечение необходимых подчиненных сил и средств для ликвидации ЧС.

Быть готовым доложить председателю КЧС и ОПБ предложения по вопросам:

- организации защиты населения;
- необходимости выдвижения оперативных групп в зону ЧС;
- организации ликвидации ЧС;
- определения границ зоны ЧС;
- организации устойчивого функционирования объектов экономики и территорий;
- первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения в условиях ЧС;
- осуществления непрерывного контроля за состоянием окружающей среды в зоне ЧС, за обстановкой на аварийных объектах и на прилегающих территориях.

Информировать секретаря КЧС и ОПБ:

- при убытии в отпуск, командировку - о сроках отсутствия;
- при изменениях места жительства, номерах телефонов (рабочих и домашних).

### **Функциональные обязанности председателя КЧС и ОПБ**

Председатель КЧС и ОПБ несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач, организацию работы КЧС и ОПБ и ее готовность.

На председателя КЧС и ОПБ возлагается:

- организация и контроль за осуществлением мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС, обеспечению ПБ и надежности работы потенциально опасных объектов;
- обеспечение готовности органов управления, пункта управления, сил и средств к действиям в условиях ЧС;
- организация оповещения органов управления, сил звена территориальной подсистемы РСЧС и населения об угрозе или возникновении ЧС, принятых мерах по обеспечению безопасности, о прогнозируемых возможных последствиях ЧС, приемах и способах защиты;
- организация и координация действий сил наблюдения и контроля, разведки всех видов за состоянием окружающей природной среды и потенциально опасных объектов;
- распределение задач, согласование планов действий между подчиненными, приданными и взаимодействующими органами управления;
- согласование действий с КЧС и ОПБ соседних районов по вопросам совместных действий и обмена информацией;
- организация своевременной информации и докладов вышестоящим органам управления о ходе ликвидации ЧС и изменениях обстановки.

Председатель КЧС и ОПБ обязан:

в режиме повседневной деятельности:

- принимать участие в составлении Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС с учетом прогнозов аварий, катастроф, стихийных бедствий;

- руководить функционированием муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС, создавать условия для его дальнейшего развития;

- участвовать в разработке мер экономического, правового, организационно-хозяйственного характера, направленных на создание условий, способствующих предотвращению ЧС, оздоровлению экологической обстановки, создающих заинтересованность объектов экономики в осуществлении мероприятий по предотвращению и уменьшению количества ЧС;

- организовать создание и развитие резервов финансовых, материально-технических, продовольственных и медицинских ресурсов, необходимых для проведения профилактических и предупредительных мероприятий, покрытие расходов на содержание и оснащение сил и средств, предназначенных для ликвидации ЧС и оказания помощи пострадавшим;

- обеспечить осуществление надзора на территории района за выполнением мероприятий по предупреждению ЧС и готовностью сил и средств к ликвидации ЧС;

- организовать осуществление мероприятий по социальной защите населения, пострадавшего от ЧС;

- руководить разработкой годового плана КЧС и ОПБ;

- проводить заседания Комиссии;

- организовать подготовку членов Комиссии, руководителей комитетов и отделов, крупных организаций всех форм собственности к действиям в ЧС и готовности к ликвидации последствий возможных ЧС;

- привлекать к работе Комиссии необходимых специалистов;

- доводить до вышестоящих органов предложения и рекомендации по вопросам предотвращения ЧС;

- проводить в соответствии с графиком тренировки по оповещению и сбору членов Комиссии;

в режиме повышенной готовности:

- с получением информации об угрозе или возникновении ЧС принимает решение на сбор Комиссии;

- проводит анализ полученных данных, определяет мероприятия, которые необходимо выполнить немедленно;

- отдает указания помощнику главы по делам ГО и ЧС на подготовку предварительного распоряжения (в распоряжении указывается: какие материальные средства подготовить для подачи в район ЧС и кого вызвать дополнительно для решения задач по защите населения);

- проводит расчет времени и определяет ориентировочно сроки выполнения организационных и практических мероприятий (порядок сбора и доклада по ним; доклады должностных лиц о состоянии сил и средств и органов управления и предложения для принятия решения; подготовка распоряжений и доведение их до подчиненных; объявление решения; постановка задач подчинен-

ным и завершение планирования мероприятий; практическая работа в подчиненных органах управления с целью оказания им помощи в решении поставленных задач);

- принимает участие в отправке в район ЧС оперативной группы из числа рабочего органа (для уточнения достоверных данных об обстановке в районе ЧС, сбора данных, обобщения, анализа и прогнозирования реально складывающейся обстановки в районе ЧС, подготовки докладов главе муниципального района и губернатору области по возникшей ЧС, сбора и подготовки экстренной информации, подготовки рабочего места подвижного пункта управления для основного состава Комиссии);

в режиме чрезвычайной ситуации:

1) на основе уяснения задач и расчета времени ориентирует членов Комиссии по сложившейся обстановке, предстоящим действиям;

2) организует работу специальной Комиссии по административному и техническому расследованию, выявлению причин возникновения ЧС;

3) отдает указания на сбор данных, подготовку необходимых справок и предложений для принятия решения и доводит задачи до исполнителей.

При постановке задач членам Комиссии указывается:

- порядок разработки обращения к населению по поводу ЧС, его согласования и передачи по СМИ;

- состав оперативной группы рабочего органа Комиссии, ее основные задачи, время и порядок убытия к месту ЧС, организация работы и обеспечение необходимыми каналами связи; порядок, сроки, и объем разведки;

- порядок разработки предложений на проведение частичной эвакуации населения; определение возможностей транспорта для эвакуации населения, характер маневра для его сосредоточения на главных направлениях, районы сосредоточения и время готовности к выполнению практических перевозок;

- порядок обработки специальной и другой техники; порядок санитарной обработки эвакуированного населения; организация питания и обеспечения одеждой эвакуированного населения;

- порядок обеспечения формирований и работ по ликвидации последствий ЧС;

- режим работы Комиссии, сроки заседаний, порядок оформления решений и доведения их до исполнителей.

### **Функциональные обязанности заместителя председателя КЧС и ОПБ**

Заместители председателя КЧС и ОПБ подчиняются председателю КЧС и ОПБ, а в случае его отсутствия, выполняют его обязанности и несут персональную ответственность за выполнение задач, организацию работы КЧС и ОПБ и ее готовность.

Заместитель председателя КЧС и ОПБ обязан:  
в режиме повседневной деятельности:

- принимать участие в составлении Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС с учетом прогнозов аварий, катастроф, стихийных бедствий;
  - организовывать выполнение мероприятий по предотвращению и ликвидации крупных аварий, катастроф и стихийных бедствий и руководить подчиненными службами;
  - участвовать в выполнении государственных долгосрочных целевых программ;
  - контролировать готовность и совершенствование подготовки сил и средств, входящих в звено территориальной подсистемы РСЧС;
  - участвовать в руководстве и развитии районного звена территориальной подсистемы РСЧС;
  - организовать обучение и подготовку руководителей комитетов и отделов действиям в ЧС;
  - участвовать в руководстве организацией и координацией деятельности в части решения проблем защиты жизни и здоровья людей, материальных и культурных ценностей, повышения устойчивости функционирования объектов при ЧС;
  - участвовать в разработке годового плана КЧС и ОПБ;
  - участвовать в подготовке материалов к заседаниям, проверкам, экспертизам;
  - осуществлять контроль за выполнением организациями нормативных требований, направленных на предупреждение ЧС, принимать меры по устранению выявленных нарушений в пределах предоставленных прав и полномочий;
  - участвовать в подготовке заключения о целесообразности размещения на территории района объектов экономики, потенциально опасных для жизни и здоровья населения и природной среды;
  - организовать распределение и использование оказываемой помощи в случае возникновения ЧС;
- в режиме повышенной готовности:
- обеспечивает непрерывный режим работы подведомственных организаций, участвует в работе КЧС и ОПБ с момента возникновения ЧС;
  - участвует в оценке обстановки, масштабов бедствия, размеров ущерба от ЧС;
  - организует развертывание работы в органах управления;
  - организует работы по привлечению общественных организаций и граждан, имеющих соответствующий опыт к проведению мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС;
- в режиме чрезвычайной ситуации:
- организует сбор и обобщение данных об обстановке, подготовку расчетов и предложений;
  - разрабатывает предложения в решении председателя КЧС и ОПБ по организации защиты населения и проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;

- участвует в определении количества, сил и средств, необходимых для проведения работ по ликвидации ЧС, организации их выдвижения в район бедствия;

- при необходимости, по решению председателя КЧС, непосредственно руководит мероприятиями по защите населения и ликвидации ЧС.

### **Функциональные обязанности секретаря КЧС и ОПБ**

Секретарь КЧС и ОПБ отвечает за подготовку материалов к заседанию КЧС и ОПБ, готовит протокол, отвечает за планирование мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС, организацию системы управления и оповещения.

В режиме повседневной деятельности:

- участвует в руководстве и развитии муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС;

- организует обучение и подготовку руководителей организаций и населения в действиях в ЧС;

- участвует в руководстве организации и координации деятельности в части решения проблем защиты жизни и здоровья людей, материальных и культурных ценностей, повышения устойчивости функционирования объектов при ЧС;

- организует изучение и использование опыта в области профилактики, предупреждения и ликвидации последствий крупных аварий, катастроф и стихийных бедствий;

- участвует в подготовке состава, размещения и оснащения сил и средств, обеспечении их готовности к действиям в ЧС;

- поддерживает в готовности и обеспечивает использование пунктов управления систем и средств связи и оповещения, сил и средств к действиям при возникновении ЧС;

- осуществляет контроль готовности средств информационного обеспечения;

- обеспечивает разработку примерных перечней и сценариев возможных ситуаций чрезвычайного характера на территории района, а также типовых графиков по их ликвидации;

- участвует в разработке годового плана КЧС и ОПБ;

- доводит распоряжения до исполнителей;

- участвует в разработке плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС;

- участвует в подготовке материалов к заседаниям, проверкам, экспертизам;

- осуществляет контроль за выполнением организациями нормативных требований, направленных на предупреждение ЧС, принимает меры по устранению выявленных нарушений в пределах предоставленных прав и полномочий;

- участвует в подготовке предложений и доведении их до органов власти по вопросам состояния работы по предотвращению ЧС и готовности сил и средств к ликвидации ЧС.

В режиме повышенной готовности:

- обеспечивает непрерывный режим работы КЧС и ОПБ с момента возникновения ЧС;
- участвует в оценке обстановки, масштабов бедствия, размеров ущерба от ЧС;
- организует оповещение и сбор членов КЧС и ОПБ, рабочего органа и оперативной группы;
- организует контроль развертывания работы в органах управления;
- организует контроль готовности и отправки оперативной группы к месту ЧС.

В режиме чрезвычайной ситуации:

- организует разведку, сбор и обобщение данных об обстановке в районе ЧС, подготовку расчетов и предложений;
- разрабатывает предложения в решении председателя КЧС и ОПБ по организации защиты населения и проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;
- участвует в определении количества, сил и средств, необходимых для проведения работ по ликвидации ЧС, организации их выдвижения в район бедствия, координирует действия по эвакуации населения из районов бедствия и оказанию помощи пострадавшим первой необходимой помощи;
- готовит донесения и распоряжения;
- доводит распоряжения до исполнителей.

Председатель, заместители председателя КЧС и ОПБ, секретарь вправе составлять протоколы об административных правонарушениях за неисполнение решений КЧС и ОПБ Костромского муниципального района.

### **Функциональные обязанности членов КЧС и ОПБ**

В режиме повседневной деятельности:

- принимают участие в работе КЧС и ОПБ по своим направлениям деятельности в плановом режиме, участвуют в тренировках, выполняют задачи, поставленные председателем КЧС и ОПБ.

В режиме повышенной готовности и в режиме чрезвычайной ситуации:

- участвуют в работе КЧС и ОПБ, оценивают обстановку, масштабы бедствия, размеры ущерба от ЧС;
- организуют работу сил и средств по ликвидации ЧС в подведомственных сферах деятельности;
- организуют сбор и обобщение данных об обстановке, подготовку расчетов и предложений по ликвидации ЧС;
- участвуют в разработке предложений в решение председателя КЧС и ОПБ по организации защиты населения и проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;

- принимают меры по обеспечению жизнедеятельности личного состава подчиненных подразделений в чрезвычайных условиях, решению вопросов перевода сотрудников на особый режим работы.